

ГРАНТОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КАК ИНСТРУМЕНТ ЭФФЕКТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ РЕСУРСАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Пополитова Ольга Витальевна
доцент ЦОМ ГАУ ДПО ЯО ИРО, к.п.н.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ОРГАНИЗАЦИЯ -

внутренняя упорядоченность, согласованность взаимодействия более или менее дифференцированных и автономных частей целого, обусловленная его строением; совокупность процессов или действий, ведущих к образованию и совершенствованию взаимосвязей между частями целого; объединение людей, совместно реализующих некоторую программу или цель и действующих, на основе определенных процедур и правил.

«Образовательная организация - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана» - Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Кадровые ресурсы
- Учебно-материальные ресурсы
- Финансовые ресурсы
- Информационно-методические
- **Правовое обеспечение**
- **Ресурсы времени**

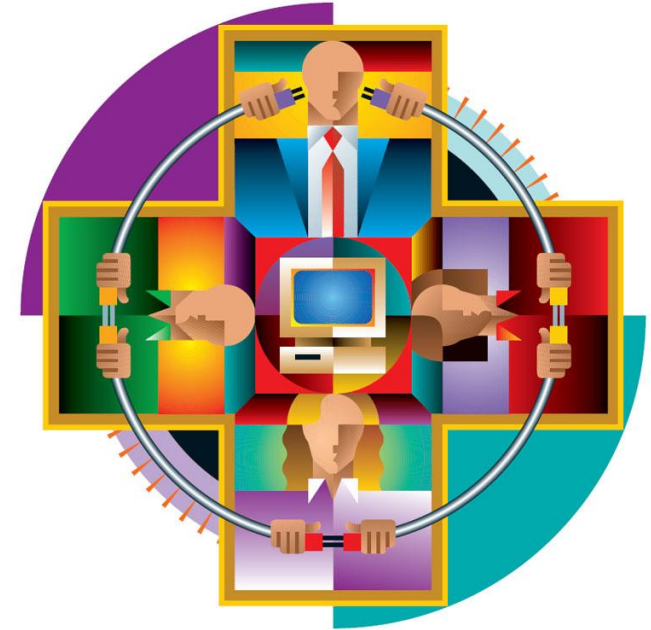
КЛЮЧЕВЫЕ ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ

- Принцип планирования
- Принцип координирования
- Принцип согласования
- Принцип полноты



ЗАДАЧА УПРАВЛЕНИЯ

заключается в том, чтобы обеспечить эффективное использование и преобразование потенциала организации для достижения целей, ради которых сама организация и была создана



**эффективность (лат. *efficientia*) рассматривают как продуктивность
использования ресурсов в достижении какой-либо цели**

ЭФ=	РЕЗУЛЬТАТ
	ЗАТРАТЫ

эффективность есть
количественное отношение
полученного результата (эффекта)
к осуществленным затратам
ресурсов



ФАКТОРЫ ЭФФЕКТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ РЕСУРСАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Регламентация деятельности

Правила

Субъекты педагогической деятельности

Учебные программы

Традиции

Технологическая инструкция для технического персонала

Синергизм

Внебюджетными средствами являются:

- доходы, полученные за счет оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;
- доходы, полученные образовательным учреждением от предпринимательской деятельности, предусмотренной его уставом
- **грантовые программы в системе фандрайзинга**
постепенно приобретают немаловажное значение для всей социальной сферы

Грант

- безвозмездная целевая субсидия, предоставленная на конкурсной основе организации, учреждению, инициативной группе, индивидуальному лицу для реализации заявленного проекта в той или иной сфере деятельности

С момента получения, грант ,как и любое другое пожертвование, является собственностью грантопучателя

ГРАНТОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Все средства грантов, предоставляемых безвозмездно физическим лицам и организациям в целях поддержки науки, образования и культуры и на другие цели, должны расходоваться исключительно в целях, указанных при выделении гранта, и не могут быть использованы ни на какие другие цели без письменного согласия грантодателя (донора). Организация, получившая грант, обязана использовать его по целевому назначению и представить полные и исчерпывающие отчеты о деятельности по исполнению гранта. В случае невозможности участия грантополучателя в исполнении гранта организация-донор прекращает дальнейшее финансирование гранта.

НЕ ВСЕ БЕЗВОЗМЕЗДНО ПОЛУЧЕННЫЕ СРЕДСТВА МОГУТ БЫТЬ ОТНЕСЕНЫ К ГРАНТАМ

Средства предоставляемые на проведение научных или других исследований, опытно-конструкторских работ, лечение, обучение и другие цели с последующим отчетом о их использовании

в остальных случаях суммы средств, полученных от других предприятий и организаций, грантами не являются

ШАГ ПЕРВЫЙ: ПОИСК ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ

Обучающие семинары и публикации в прессе

Потенциальные доноры

Консультационные и ресурсные центры

Международное сообщество

Интернет

Министерства и представительства зарубежных стран

ШАГ ВТОРОЙ: ПРАВИЛЬНО ВЫБИРАЕМ ДОНОРА

Прежде всего необходимо ответить на два вопроса:

- Какие фонды с наибольшей вероятностью захотят финансировать ваш проект?
- Из каких источников вам самим легче и удобнее получать финансирование?

ШАГ ТРЕТИЙ: ПЕРВОНАЧАЛЬНОЕ ОБРАЩЕНИЕ В ФОНД

ВАЖНО УЧЕСТЬ ОСОБЕННОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДОВ:

- География
- Тематика
- Тип поддержки
- Тип получателей грантов
- "Пристрастия" донора
- Объемы финансирования
- Язык обращения

ОТЕЧЕСТВЕННЫЕ ФОНДЫ

<http://www.rsci.ru/> - сайт благотворительных фондов и организаций

Благотворительный фонд поддержки семьи, материнства и детства «Покров» <http://fond-pokrov.ru/>

Тематика гранта:

консультационная, методическая и образовательная поддержка проектов в социально значимых сферах деятельности некоммерческих неправительственных организаций;
популяризация лучших практик реализации социально значимых проектов некоммерческих неправительственных организаций;
содействие повышению мобильности трудовых ресурсов;
развитие механизмов общественного контроля

Фонд поддержки гражданской активности в малых городах и сельских территориях

«Перспектива» www.фонд-перспектива.рф

Тематика гранта:

реализация социально значимых проектов, направленных на развитие институтов гражданского общества в малых городах и сельской местности;
поддержка краеведческой работы;
сохранение народных культурных традиций (в том числе народных промыслов и ремесел);
профориентация молодежи в малых городах и сельской местности;
развитие диалога между властью и обществом;
развитие и укрепление институтов местного самоуправления

ОТЕЧЕСТВЕННЫЕ ФОНДЫ

Общероссийская общественная организация
«Российский союз ректоров» www.rsr-online.ru
Общественная организация «Союз женщин России» www.wuor.ru

Тематика гранта:

укрепление института семьи и семейных ценностей;
охрана и поддержка материнства;
социальная поддержка женщин, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
социальная адаптация детей-инвалидов;
общественный мониторинг качества социальной сферы (медицина, образования и др.);
поддержка проектов в области искусства и культуры;
сохранение и популяризация культурного наследия России

Фонд «Русский мир» <http://www.russkiymir.ru>

«Рыбаков Фонд» <https://topschool.rybakovfond.ru/about/>

Фонд Президентских грантов <https://президентскиегранты.рф/>



ШАГ ЧЕТВЕРТЫЙ: СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА

ПРОЕКТ (ОТ ЛАТ. «PROJECTUS») БУКВАЛЬНО ПЕРЕВОДИТСЯ КАК «БРОШЕННЫЙ ВПЕРЁД»

Национальный российский стандарт в области управления проектами (НТК – Национальные требования к компетенции) дает следующую формулировку: **«Проект – целенаправленная деятельность временного характера, предназначенная для создания уникального продукта или услуги, ограниченная во времени и связанная с потреблением ресурсов»**

Любой проект включает

- замысел (проблему),
- средства его реализации (пути решения проблемы)
- полученные в процессе реализации результаты (эффективность).

ОСНОВНЫМИ ОСОБЕННОСТЯМИ ПРОЕКТОВ ЯВЛЯЮТСЯ

четкая ориентация на достижение определенных
целей и задач;

комплексность предполагаемых работ;

уникальность, отличительные особенности и
признаки

ограниченность по времени, бюджету,
материальным и трудовым ресурсам;

5 ФУНКЦИЙ ЛЮБОГО ПРОЕКТА

- 1) Проект является письменным отображением программы действий.
- 2) Проект представляет собой просьбу о помощи.
- 3) Проект является инструментом убеждения.
- 4) Проект содержит в себе и обещание, и обязательство.
- 5) Проект – это краткий план работы.

10 ТРЕБОВАНИЙ К ПРОЕКТУ

ПРОЕКТ ДОЛЖЕН БЫТЬ:

- 1) **Ясным**, т.е. изложен просто и понятно, даже если читать его будет не специалист.
- 2) **Полным**, т.е. отображать все возможности его реализации, все сферы его деятельности.
- 3) **Целостным** (каждая часть проекта должна соответствовать общему замыслу и предполагаемому результату) и **ограниченным** (по времени, целям и задачам, результатам, ресурсам и т.д.).
- 4) **Последовательным** и логичным, т.е. поступательным в своем развитии.
- 5) **Профессиональным**, т.е. демонстрировать понимание проблемы и методов осуществления (компетентность авторов).

6) Жизнеспособным, т.е. демонстрировать способность к существованию во время и в месте его применения, а также проект должен быть перспективен для развития в дальнейшем.

7) Обоснованным, т.е. должны присутствовать все теоретические, социологические, психологические обоснования и исторические предпосылки выбора идеи, подхода к решению проблемы, оценена возможность воздействия на проблему

8) Реалистичным, т.е. выполнимым в обозримом будущем.

9) Просчитанным, т.е. иметь все финансовые и затратные расчеты.

10) Эмоциональным— это самое главное, ибо, если удалось “задеть душу” спонсора, можно смело рассчитывать на успех.



корпорация
российский
учебник



ПАРТНЕРЫ В РЕАЛИЗАЦИИ ИДЕЙ, ПРОЕКТОВ

**Ярославская региональная общественная
организация «Лидеры сельских школ»**
<https://lss76.ru/>



Наша цель: объединить усилия педагогов-лидеров, педагогов-новаторов для развития образования на селе, повышения качества сельского школьного образования, повышения престижа и привлекательности педагогической деятельности на селе

Количество членов - 351 чел.

Объединяет педагогов более 51
сельских школ области из 15 муниципалитетов

Дата регистрации – 25.10.2016

С целью популяризации грантового движения в среде сельской педагогической общественности одним из направлений деятельности ЯРОО стало участие в конкурсах на получение грантов.



Положительные результаты от реализации проектов для сельской школы очень многогранны – развитие кадрового потенциала, новый уровень финансово-хозяйственной деятельности, расширение социального партнерства, воплощение задуманных педагогических идей и, как итог - улучшение качества образования.

Совместная деятельность сближает всех участников образовательного процесса



Войти

- О фонде
- Конкурсы
- Проекты
- Новости
- Мероприятия
- Документы
- Онлайн-курсы
- Частые вопросы

В 2019 году будут приниматься заявки на три конкурса

Подробнее

Красноярский край, 177 поддержанных проектов по итогам конкурсов 2017-2018 годов

+7 (495) 150-42-22
office@pgrants.ru

Внимание! Данный шаблон предназначен исключительно для подготовки информации в целях последующего заполнения заявки на участие в конкурсе на портале <http://президентскиегранты.рф>. Для подачи заявки необходимо зарегистрироваться на указанном портале, заполнить соответствующие поля электронной формы и приложить необходимые документы. Не следует отправлять этот документ в фонд!

ФОРМА ЗАЯВКИ

на участие в конкурсе на предоставление грантов Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества

1. О проекте

1. Грантовое направление, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту *

Выбрать одно из 13 грантовых направлений: 1) социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан; 2) охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни; 3) поддержка семьи, материнства, отцовства и детства; 4) поддержка молодёжных проектов, реализация которых охватывает виды деятельности, предусмотренные статьёй 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; 5) поддержка проектов в области науки, образования, просвещения; 6) поддержка проектов в области культуры и искусства; 7) сохранение исторической памяти; 8) защита прав и свобод человека и гражданина, в том числе защита прав заключённых; 9) охрана окружающей среды и защита животных; 10) укрепление межнационального и межрелигиозного согласия; 11) развитие общественной дипломатии и поддержка соотечественников; 12) развитие институтов гражданского общества 13) выявление и поддержка молодых талантов в области культуры и искусства.

Кроме того, три направления предполагают, помимо стандартного срока, долгосрочную реализацию и внесены в список отдельными строчками:

- поддержка проектов в области науки, образования, просвещения - долгосрочный проект;
- выявление и поддержка молодых талантов в области культуры и искусства - долгосрочный проект;
- развитие институтов гражданского общества - долгосрочный проект.

1.1. Тематика грантового направления, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту

После выбора грантового направления в пункте 1 можно выбрать тематику из списка, приведенного в пункте 4 положения о конкурсе.

2. Название проекта, на реализацию которого запрашивается грант *

3. Краткое описание проекта *

(не более 3000 символов)

По сути, это текстовая презентация проекта, отражающая основную идею проекта, целевую аудиторию, содержание проекта и наиболее значимые ожидаемые результаты. Текст краткого описания будет общедоступным (в том числе в форме публикаций в СМИ и в сети Интернет). Для экспертов, оценивающих заявку, это поле должно содержать ёмкий и исчерпывающий ответ на вопрос: «Что и для кого заявитель хочет сделать, на какую работу запрашивает грант?». Более развернутое описание проекта по желанию заявителя можно будет загрузить в виде файла в формате PDF в поле 7.1.

Тэги (ключевые слова, характеризующие деятельность по проекту)

Данное поле необязательно для заполнения. Необходимо выбрать один или несколько вариантов из списка.

4. География проекта *

(не более 1000 символов)

Следует указать территорию реализации проекта (вся страна, один или несколько федеральных округов, регионов или муниципалитетов). В случае если в уставе организации указана конкретная территория её деятельности, такое ограничение должно быть учтено при определении географии проекта.

5. Дата начала реализации проекта *

(ДД.ММ.ГГГГ)

Реализация проекта за счёт гранта должна начинаться не ранее 01.07.2019

6. Дата окончания реализации проекта *

(ДД.ММ.ГГГГ.)

Реализация проекта за счёт гранта должна завершиться не позднее 31.12.2020

По направлениям «поддержка проектов в области науки, образования, просвещения», «выявление и поддержка молодых талантов в области культуры и искусства» и «развитие институтов гражданского общества», выбранным в пункте 1 с пометкой «долгосрочный проект», реализация проекта за счёт гранта должна завершиться не позднее 30.06.2022

7. Обоснование социальной значимости проекта *

(не более 2500 символов)

Следует указать конкретные социальные проблемы, на решение которых направлен проект.

7.1. Полное описание проекта, презентация проекта

По желанию заявителя на портале <http://президентскиегранты.рф> можно загрузить более подробное описание проекта и (или) презентацию проекта. Можно прикрепить не более 5 файлов. Размер файла не должен быть больше 10 мегабайт. Формат файла только PDF.

Выбрать один или несколько вариантов из предлагаемого списка и (или) добавить свои (на портале <http://президентскиегранты.рф> указаны типовые варианты целевых групп проекта, при этом заявитель может указать свой вариант целевой группы).

9. Цели проекта *

1.

Следует указать не более 3 целей проекта (как правило, формулируется одна цель проекта).

Внимание: на портале <http://президентскиегранты.рф> в каждое отдельное поле следует добавлять одну цель (без указания порядкового номера), при необходимости можно увеличить количество полей.

10. Задачи проекта *

1.

2.

3.

Внимание: 1) на портале <http://президентскиегранты.рф> каждая задача помещается в отдельное поле, без указания порядкового номера; 2) при формировании календарного плана будет необходимо обеспечить привязку мероприятий плана к этим задачам.

11. Партнёры проекта

Партнер	Вид поддержки

11.1. Письма поддержки, соглашения о сотрудничестве и иные аналогичные документы

Прикрепляются по желанию заявителя на портале <http://нпрезидентскиегранты.рф> в формате PDF, не более 5 сканов документов (писем, соглашений и т. п.), содержащих информацию о роли и конкретных формах участия **ключевых** партнёров (из перечисленных выше) в реализации проекта. Размер файла не должен быть больше 5 мегабайт.

12. Как будет организовано информационное сопровождение проекта *

(не более 1000 символов)
Следует указать, каким образом будет обеспечено освещение проекта в целом и его ключевых мероприятий в СМИ и в сети Интернет.

13. Количественные результаты *

Показатель	Ожидаемый результат
количество человек, принявших участие в мероприятиях проекта	
количество человек, получивших благотворительную помощь в натуральной форме	
количество человек, которым оказаны услуги в сфере социального обслуживания	
количество человек, которым оказаны услуги в сфере образования, просвещения	
количество человек, которым оказаны услуги в сфере здравоохранения	
количество человек, которым оказаны услуги в сфере культуры и искусства	
количество человек, которым оказаны услуги в сфере физической культуры и спорта	
количество человек, которым оказаны услуги в иных сферах некоммерческой деятельности	
количество человек, получивших юридическую помощь на безвозмездной основе	
количество человек, получивших юридическую помощь на льготной основе	
количество некоммерческих неправительственных организаций, получивших поддержку	

14. Качественные результаты *

(не более 1000 символов)

Следует указать результаты, не измеримые в числовых значениях, которые планируется достичь за период реализации проекта (положительные изменения в социуме, решение конкретных социальных проблем, повышение качества жизни целевой группы и т. п.).

15. Дальнейшее развитие проекта

(не более 2500 символов)

Заполняется по желанию заявителя.

Можно привести планы по реализации проекта после завершения грантового финансирования и указать отложенный социальный эффект.

16. Источники ресурсного обеспечения проекта в дальнейшем

(не более 500 символов)

По желанию заявителя можно указать предполагаемые источники ресурсного обеспечения реализации проекта после завершения грантового финансирования.

17. Видео о проекте

Заполняется по желанию заявителя.

Можно указать до 3 ссылок.

1. Руководитель проекта

1. Должность руководителя проекта
в организации-заявителе *

1.1 Команда проекта состоит только из его руководителя *

Если руководитель проекта - единственный член команды, необходимо поставить отметку. Если в команде проекта два и более человека, отметка не ставится.

2. Статус подтверждения данных пользователя на портале
sozidateli.ru

После заполнения раздела заявки «Руководитель проекта», используя кнопку «Добавить через портал “Созидатели”», Вам необходимо подтвердить своё участие в проекте на портале sozidateli.ru. Автоматически сформированный статус поля подскажет Вам, подтверждено ли участие руководителя проекта на портале <http://президентскиегранты.рф>

3. ФИО руководителя проекта *

4. Дополнительная информация о руководителе проекта (учёное
звание, учёная степень, членство в коллегиальных органах и т. п.)

Ф. И. О. руководителя проекта

По желанию заявителя в этом поле можно указать учёное звание, учёную степень, членство в коллегиальных органах и т. п.

5. Рабочий телефон руководителя
проекта *

6. Мобильный телефон руководителя проекта *

7. Электронная почта руководителя проекта *

8. Образование руководителя проекта *

— среднее общее — среднее профессиональное — незаконченное высшее — высшее — более одного высшего — есть ученая степень	 корпорация российский учебник
---	--

1. Команда проекта

В данном разделе следует заполнить нижеприведённую форму **на каждого ключевого члена** команды проекта. Как правило, указывается 5-7 ключевых членов команды. Всего можно добавить до 15 членов команды.

1. Должность ИЛИ роль в заявленном проекте *

(до 300 символов)

2. ФИО члена команды *

4. Организация-заявитель

1. ОГРН *

На портале <http://президентскиегранты.рф> следует ввести ОГРН организации, внимательно проверить цифры и нажать кнопку «Автозаполнение данных». После нажатия данной кнопки производится автоматическая загрузка актуальных сведений об организации из единого государственного реестра юридических лиц.

В случае ошибочного введения ОГРН изменить его будет невозможно, соответственно, заявку можно будет только удалить (перед удалением можно будет создать копию заявки и в ней указать корректный ОГРН).

Вместо ОГРН можно ввести ИНН в поле 2.

1. Сведения из ЕГРЮЛ *

Сведения о юридическом лице из единого государственного реестра юридических лиц включаются в состав заявки автоматически (после нажатия кнопки «Автозаполнение данных» в поле 1 или 2 после ввода ОГРН или ИНН соответственно). Следует ознакомиться с загруженным файлом и убедиться в корректности представленных сведений.

Поля, которые автоматически заполнены сведениями из ЕГРЮЛ, выделяются зеленой рамкой. В случае некорректности таких данных можно нажать кнопку «Требуются исправления автозаполненных данных» в поле 1 или 2. После этого можно будет редактировать автоматически заполненные поля 3, 4, 5, 6, 15.1, 15.2 и 31. Данные поля будут выделены красной рамкой. В случае некорректного исправления автозаполненных данных заявка на участие в конкурсе не будет допущена до независимой экспертизы.

В случае, если Вы создали заявку путем копирования из старой заявки, для завершения заполнения настоящего раздела Вам необходимо нажать кнопку «Автозаполнение данных», даже если перенесенные данные старой заявки верны.

5. Календарный план реализации проекта

№ п\п	Решаемая задача*	Мероприятие	Дата начала	Дата завершения	Ожидаемые итоги (с указанием количественных и качественных показателей)

Обратите внимание, что для завершения подготовки заявки необходимо указать даты всех заявленных Вами мероприятий в календарном плане.
*Задачи переносятся из раздела «О проекте». Указание в календарном плане иных задач, помимо указанных ранее в разделе «О проекте», не допускается.

6. Бюджет проекта

№		Общая стоимость	Софинансировани е (если имеется)	Запрашиваемая сумма
п/п	Наименование статьи	(руб.)	(руб.)	(руб.)
1	2	5	6	7
1.	Оплата труда			
1.1.	Оплата труда штатных работников, включая НДФЛ			
	должность			
	должность			
	должность			
1.2.	Выплаты физическим лицам (за исключением индивидуальных предпринимателей) за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам, включая НДФЛ			
1.3	Страховые взносы			
	Страховые взносы с выплат штатным работникам			
	Страховые взносы с выплат физическим лицам по гражданско-правовым договорам			
2.	Командировочные расходы			
3.	Офисные расходы (аренда нежилого помещения, коммунальные услуги, услуги связи, услуги банков, электронный документооборот, почтовые услуги, компьютерное оборудование и программное обеспечение (включая справочные информационные системы, бухгалтерское программное обеспечение), канцтовары и расходные материалы)			
	Услуга электронного документооборота E-invoicing (ежемесячная оплата)			

Рекомендуется заполнять бюджет проекта сразу на портале <http://президентскиегранты.рф>, проектирование бюджета до его заполнения осуществлять в Excel или аналогичных программах. Ниже справочно приведена форма результирующей таблицы.

МОИ ПРОЕКТЫ



Меню пользователя



Мой профиль



Мои проекты



Настройки



Изменение фото



Сменить пароль

Справочные материалы



Инструкция по заполнению заявки

Рекомендации по бюджету

Видеокурс: разбор типовых ошибок

Видеокурс: как доработать социальный проект для победы в конкурсе

Форма договора о предоставлении гранта

Второй конкурс 2018 г.

Первый конкур

№ заявки: **18-2-010284**

Автор: Константинова

Дата создания: 28.08.2018



Статус заявки **Победитель конкурса**

Название проекта Гранд-фестиваль "ПРЕМЬЕРА"

Краткое название организации
ЯРОО "ЛИДЕРЫ СЕЛЬСКИХ ШКОЛ"

Стоимость проекта: **2320158** р.

Запрашиваемая сумма: **1575518** р.

Удалить

Открыть...

Диалог с Фондом



ФОНД
ПРЕЗИДЕНТСКИХ
ГРАНТОВ



ПАРТНЕРЫ ПРОЕКТА:

ГАО ДПО ЯО Институт развития образования

Институт педагогики и психологии ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

Администрация Борисоглебского муниципального района Ярославской области

Ярославский государственный театральный институт

Театр им. Федора Волкова

МОУ «Вощажниковская средняя школа»
Борисоглебского муниципального района

МОУ Ламовская средняя общеобразовательная школа
Рыбинского муниципального района

МОУ Ивановская средняя общеобразовательная школа
Борисоглебского муниципального района

МОУ Ермаковская средняя общеобразовательная школа

МОУ Мокваевская средняя школа Ярославского муниципального района

RIGAS 95. VIDUSSKOLA, г.Рига, Латвия

ГКО «Средняя школа д.Тельмы»
Брестского района, Брестской обл., Беларусь

ЦЕЛЬ – ДЛЯ ЧЕГО РЕАЛИЗУЕТСЯ ПРОЕКТ

1. Закрепление и развитие проявленного интереса у сельских школьников к изучению литературного наследия, родного языка, краеведению, развитию навыков театрального мастерства

2. Расширение границ социального пространства сельской малочисленной школы через установление и расширение культурно-гуманитарного сотрудничества сельских школ с региональными учреждениями культуры и образования, сельскими школами региона, зарубежными школьными театральными коллективами, пропагандирующими изучение русской культуры, русского языка

ЗАДАЧИ – КОНКРЕТНЫЕ И ИЗМЕРИМЫЕ ШАГИ ПО ДОСТИЖЕНИЮ ЦЕЛИ

1. Апробация образовательных практик, способствующих повышению качества образования в сельской малочисленной школе: по формированию у подростков устойчивой мотивации к обучению, гражданской идентичности, по взаимодействию образовательных организаций с высшей школой, учреждениями культуры с последующим распространением успешного опыта на другие педагогические площадки региона.
2. Развитие педагогических компетенций участников проекта – руководителей школьных театров (студий), педагогов сельских школ.
3. Привлечение партнеров, заинтересованных в расширении границ социального пространства сельского социума, развитии культурно-гуманитарного сотрудничества сельских школ, популяризации русской культуры, русского языка, в установлении творческих связей.

СОЦИАЛЬНЫЙ ЭФФЕКТ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

При успешной реализации ожидаются результаты:

1. Выявлена и сформирована среди сельских школ **группа инициативных творческих объединений**, заинтересованных в популяризации русской культуры средствами театрального искусства.
2. Организовано **продуктивное общение подростков и взрослых** – представителей различных театральных профессий как элемент ранней профессиональной ориентации.
3. **Повысилась мотивация** на изучение истории русской культуры, краеведения, на совершенствование и демонстрацию навыков театрального мастерства
4. Установлены международные **связи**.

ЦЕЛЕВАЯ АУДИТОРИЯ ПРОЕКТА

- учащиеся сельских малочисленных школ (участники школьных театров, студий)
- Педагоги Вошажниковской школы, а также руководители школьных театров (студий) сельских школ региона
- Жители Вошажниковского сельского поселения и Борисоглебского муниципального района Ярославской области
- Студенты института педагогики и психологии ЯГПУ им.К.Д.Ушинского
- члены НКО Ярославская региональная общественная организация «Лидеры сельских школ»

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ И СПОСОБЫ ИХ ОЦЕНКИ, ПОЗИТИВНАЯ ДИНАМИКА В РЕШЕНИИ ПРОБЛЕМЫ ПО ИТОГАМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

1. Будет наработан пакет образовательных практик по повышению качества образования учащихся сельских малочисленных школ:

- по закреплению и развитию проявленного интереса у сельских школьников к изучению литературного наследия, родного языка, краеведению, развитию навыков театрального мастерства

2. Произойдет расширение границ социального пространства сельской малочисленной школы через установление и расширение культурно-гуманитарного сотрудничества сельских школ с зарубежными школьными театральными коллективами, пропагандирующими русскую культуру, русский язык

ПЕРСПЕКТИВА РАЗВИТИЯ И ТИРАЖИРУЕМОСТИ ПРОЕКТА

- В перспективе предполагается развитие применения технологии «Театральная педагогика» среди сельской педагогической общественности, регулярное проведение фестиваля театральных коллективов сельских школ и конкурсов театрального искусства на территории Ярославской области.
- ЯРОО «Лидеры сельских школ» окажет организационную и методическую поддержку членам ассоциации при реализации проекта в других муниципальных образованиях.
- Партнеры проекта высказывают заинтересованность в дальнейшем сотрудничестве.

РИСКИ ПРОЕКТА

№	Возможное препятствие	Пути преодоления
1	Низкая активность театральных коллективов сельских школ	Проведение разъяснительной работы, привлечение департамента образования. Индивидуальная работа руководителей проекта с потенциальными участниками как предварительная, так и в ходе реализации
2	Фонд отказал в финансировании проекта	Отдельные мероприятия проекта будут проведены в течение года в том объеме, которое позволит нам финансовое положение школы.
3	Отказ привлеченных коллективов от участия в проекте	Договориться с другими коллективами города и района

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОЕКТУ

Творческие сборы детских школьных театров

Курсы повышения квалификации по театральной педагогике для руководителей школьных театров, педагогов сельских школ

Муниципальный конкурс театрального мастерства по номинациям (художественное чтение, вокальное исполнение, театральный костюм и пр.) среди образовательных организаций Борисоглебского муниципального района

Мастер-классы «Диалоги с мастером» при участии представителей различных театральных профессий из театра им. Федора Волкова, Ярославского государственного театрального института.

Конкурс исследовательских работ учащихся Вожажниковской школы по изучению «Шереметевской истории»

Поездка для победителей конкурса исследовательских работ, школьных конкурсов, активных краеведов в Москву, посещение усадьбы Кусково, театра.

«Тайны закулисья» - образовательные экскурсии в драматический театр им. Волкова (г. Ярославль).

Шереметевские чтения в с. Вожажниково

Итоговое мероприятие - **гранд-фестиваль «ПРЕМЬЕРА»** с участием школьных театров и студий Ярославской области и зарубежных гостей – театральных коллективов школ из Латвии и Беларуси



<https://vk.com/public174735374>

ГФ "Премьера"



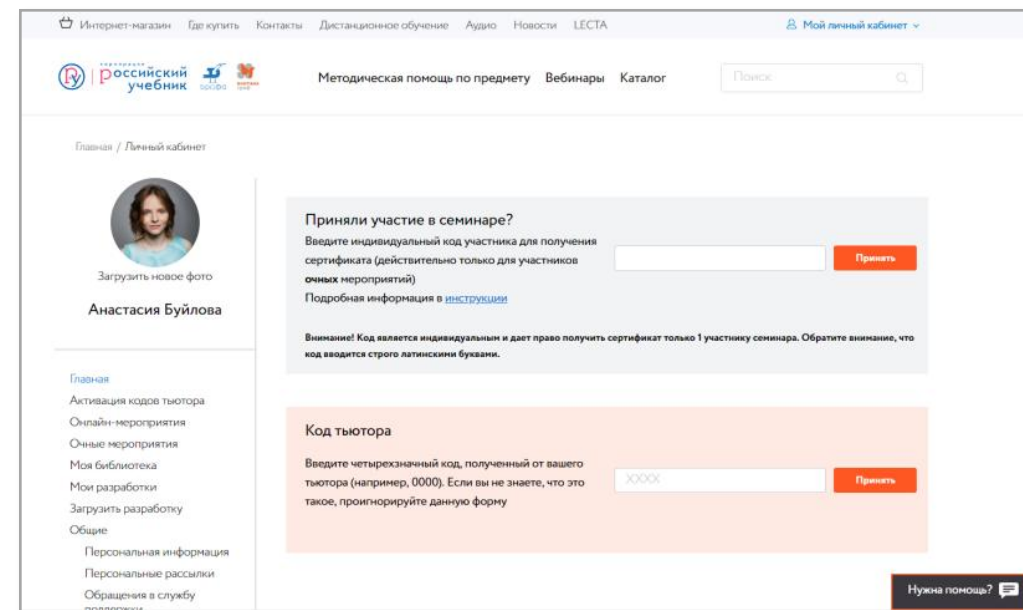
СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

**Успехов Вам и коллективам в грантовой
деятельности!**

Пополитова Ольга Витальевна
Доцент кафедры менеджмента
ГАУ ДПО ЯО ИРО, к.п.н.
т/ф 8(4852) 230579
popolitova@iro.yar.ru

РЕГИСТРИРУЙТЕСЬ НА САЙТЕ ROSUSCHEBNIK.RU И ПОЛЬЗУЙТЕСЬ ПРЕИМУЩЕСТВАМИ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА

- Регистрируйтесь на очные и онлайн-мероприятия
- Получайте сертификаты за участие в вебинарах и конференциях
- Пользуйтесь цифровой образовательной платформой LECTA
- Учитесь на курсах повышения квалификации
- Скачивайте рабочие программы, сценарии уроков и внеклассных мероприятий, готовые презентации и многое другое
- Создавайте собственные подборки интересных материалов
- Участвуйте в конкурсах, акциях и спецпроектах
- Становитесь членом экспертного сообщества
- Сохраняйте архив обращений в службу техподдержки
- Управляйте новостными рассылками



rosuchebnik.ru, росучебник.рф

Москва, Пресненская наб., д. 6, строение 2
+7 (495) 795 05 35, 795 05 45, info@rosuchebnik.ru

Нужна методическая поддержка?

Методический центр
8-800-2000-550 (звонок бесплатный)
metod@rosuchebnik.ru

Хотите купить?



Официальный интернет-магазин
учебной литературы book24.ru



ЛЕКТА

Цифровая среда школы
lecta.rosuchebnik.ru



Отдел продаж
sales@rosuchebnik.ru

Хотите продолжить общение?



youtube.com/user/drofapublishing



fb.com/rosuchebnik



vk.com/ros.uchebnik



ok.ru/rosuchebnik