

«Организация взаимодействия с общественно-деловыми профессиональными педагогическими объединениями» (часть 2)

Пополитова Ольга Витальевна
доцент ЦОМ ГАУ ДПО ЯО ИРО, к.п.н.

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПЕДАГОГОВ

«Профессиональное объединение педагогов – это самопроизвольно возникшая или целенаправленно созданная группа учителей, психологов, членов школьной администрации, возможно и каких-то приглашенных специалистов, определенным образом институтированная (оформленная) или неоформленная, призванная решать те или иные задачи школы и самих членов объединения» .

М.М. Поташник

«Педагогическое сообщество – это группа людей педагогической профессии, объединенная определенными нормами мышления, поведения и взаимодействия между ее членами».

Н.А. Вершинина

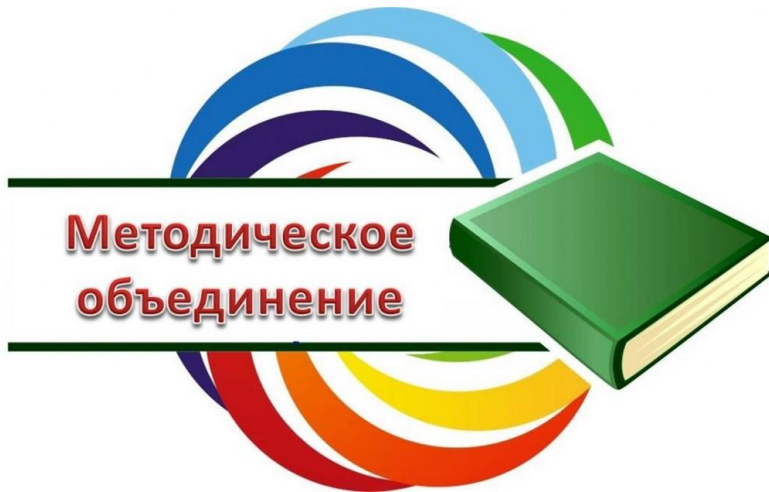
«...предметом совместной деятельности членов сообщества является совместная инициатива, понимаемая и разделяемая его членами; способ функционирования сообщества – встречи (реальные и виртуальные), объединяющие участников в социальную группу; результат, выработанный сообществом, – это используемые членами совместные ресурсы».

Н.Н. Калашникова

«Следует поддержать развитие сетевых педагогических сообществ, интерактивных методических кабинетов – словом, всего того, что формирует профессиональную среду.»

В. В. Путин

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ



– это традиционно существующее и наиболее распространенное объединение педагогов одного или нескольких близких профилей деятельности, является основным структурным подразделением методической службы образовательных организаций. Сетевые методические объединения выходят за рамки образовательных организаций, объединяя педагогических работников района, региона, страны, выходят на международный уровень.

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ КАК ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ СООБЩЕСТВО

МО общественно-профессиональных сообществ учителей-предметников объединяет учителей, преподающих один и тот же предмет (дисциплины одной образовательной области)



Работа МО учителей-предметников строится в соответствии с Программой развития, ООП, решениями педагогического совета, годовым планом работы школы, планом работы методического совета ОО.



Цель МО - повышение уровня методического мастерства учителей-предметников при реализации личностно-ориентированного подхода при обучении различных категорий детей.



РАБОТА МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ ПРЕДПОЛАГАЕТ РЕШЕНИЕ СЛЕДУЮЩИХ ЗАДАЧ:

изучение и внедрение в учебный процесс передового педагогического опыта, новых информационных технологий;

изучение нормативной и методической документации по вопросам организации образовательного процесса;

совершенствование приемов и методов обучения с целью активизации познавательной деятельности учащихся;

организация открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету;

организация открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету; организация взаимопосещения уроков педагогами;

систематическое повышение уровня методической подготовленности педагогов по вопросам организации образовательного процесса;

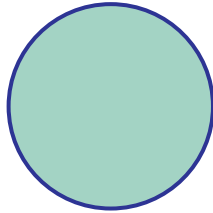
создание единой комплексной системы обучения и воспитания, обеспечивающей адекватную подготовку детей к самостоятельной жизни и труду;

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ

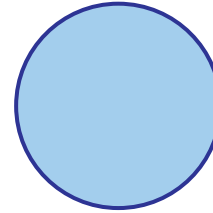
Учебно-методические объединения в системе образования создаются федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, и осуществляют свою деятельность в соответствии с положениями, утвержденными этими органами.



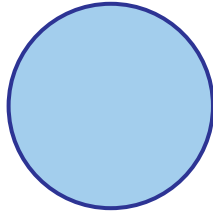
ПРИНЦИПЫ ПОДДЕРЖКИ И РАЗВИТИЯ МО



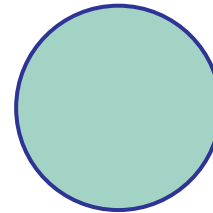
Добровольность



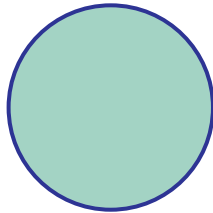
Доступность



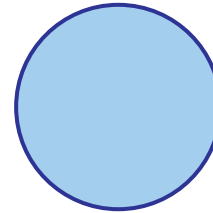
Равноправие



Преемственность



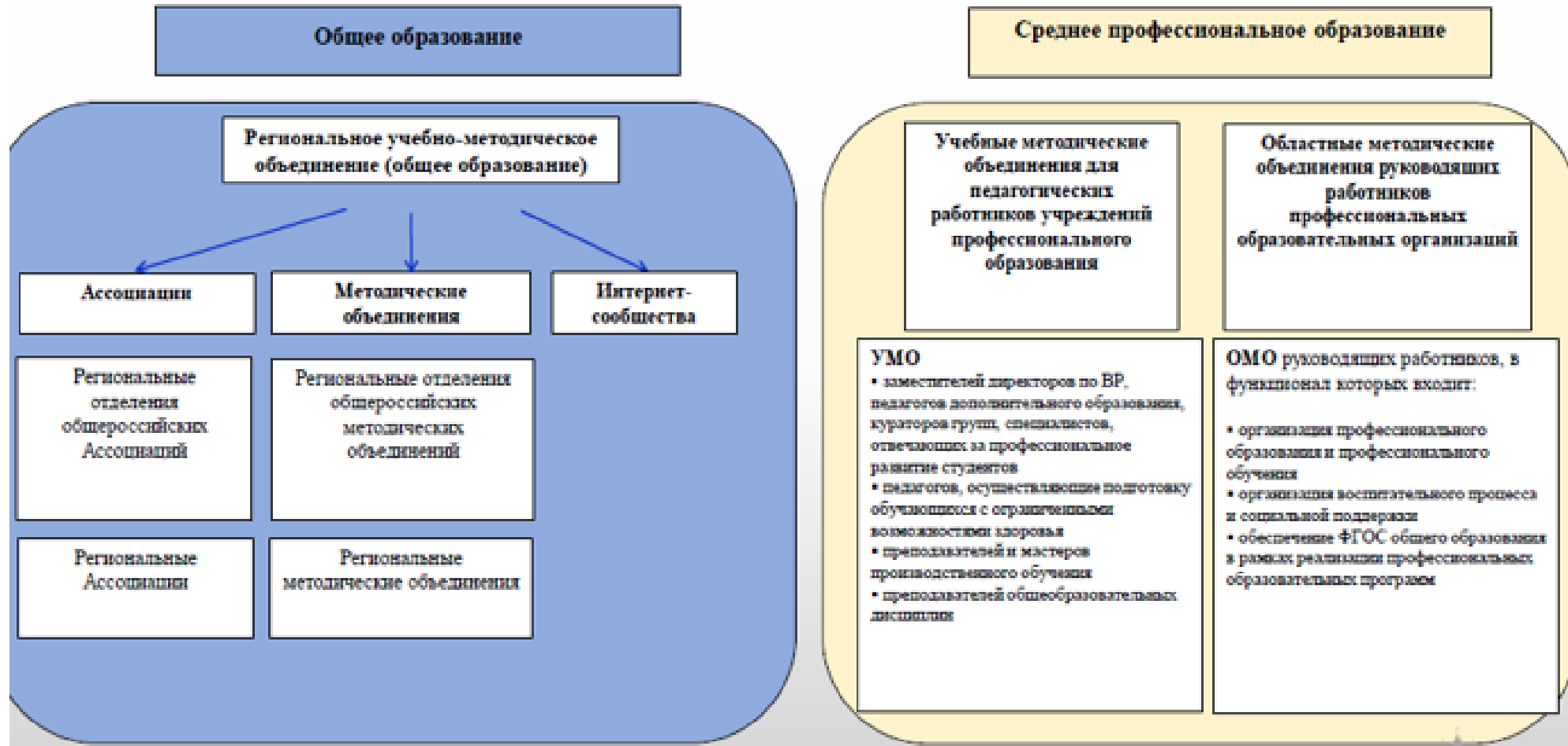
Системность



Гласность



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ (СООБЩЕСТВА) РЕГИОНАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ



ИНЫЕ ФОРМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ПЕДАГОГОВ

Опытно-экспериментальная, исследовательская, научная, инновационная деятельность требует прежде всего других знаний, разнообразия форм и возможностей своей реализации. Учителю любого предмета необходимо широкое общение с учителями других дисциплин, учеными, психологами, игротехниками, нейрофизиологами, социологами и др., и одних методических объединений тут явно недостаточно.

Школа профессионального мастерства			
«Школа высшего педагогического мастерства»	«Школа совершенствования педагогического мастерства»	«Школа становления молодого учителя»	«Школа передового опыта»
Педагогическая студия	Педагогическое ателье (мастерские)	Мастер-класс	Творческие микрогруппы
Кружки качества	Врем. творч. колл. (ВТК), Проектные команды	Авторский экспертный совет	Лаборатория

По материалам зав. каф. информатики Челябинского государственного педагогического университета доктора педагогических наук, профессора Д.Ш. Матроса

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С МЕТОДИЧЕСКИМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ



Теоретические исследования проблемы влияния факторов, побуждающих педагогов к повышению уровня профессиональной компетентности, свидетельствуют о выделении групп педагогов с разными образовательными потребностями: группы мотивированных и стимулированных педагогов, смешанная группа, состоящая из педагогов, мотивированных лишь по отдельным аспектам деятельности

Первая группа учителей имеет устойчивые образовательные мотивы

Вторая группа – повышает профессиональную компетентность под влиянием внешних факторов (приказ администрации, требование нормативных документов, необходимость повышения квалификационной категории, статуса, заработной платы и т. д.)

Третья группа - для них характерно, что наряду с определенными мотивами они требуют стимулирования образовательных потребностей.

НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ КАК ФОРМА ОДППО



НКО - ЧТО ЭТО И В ЧЕМ СУТЬ НКО?

Некоммерческая организация это организация, цель которой - некоммерческая деятельность в определенных направлениях. У НКО нет бенефициаров или собственников, которые получают проценты, доход или дивиденды. НКО не может иметь в целях ведение предпринимательской деятельности, действует в некоммерческом поле по направлениям, которые закон четко описывает.

НКО действует в области: образования, науки, культуры, спорта, здравоохранения, экологии, благотворительности, защиты законных прав и свобод и т.д. Все эти виды деятельности являются социально-ориентированными и полно прописаны в статье 31.1 Федерального закона "О некоммерческих организациях".

ОСОБЕННОСТИ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Следствием отсутствия собственников НКО, является то, что всё имущество Некоммерческой организации принадлежит только ей.

Фактически управлением занимается Руководитель, который может называться председателем, директором, президентом или как-либо еще.



Главное, что Руководителя выбирают члены НКО, все члены равны, и ограничивать кого-либо из членов законом запрещено

НЕКОТОРЫЕ ПРЕИМУЩЕСТВА НКО ПЕРЕД КОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Часто поступления полностью освобождаются от налогообложения

Возможность участия в грантах и получение государственной поддержки выделенных специально для НКО

Получение площади от государства, например, офисной или спортивной, для реализации своих целей

Наличие социального вычета НДФЛ, который могут получить физические лица спонсирующие некоммерческие организации.

в интересах государства помочь НКО, через гранты, премии или субсидии, если цели совпадают



финансовая, имущественная, информационная, консультационная поддержка, а также поддержка в области подготовки, дополнительного профессионального образования работников

помощь в виде льготного налогообложения

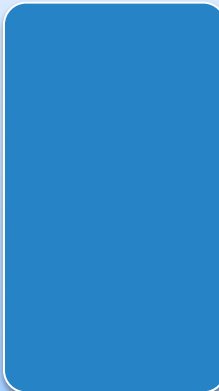
взаимодействие в закупочных процедурах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных

РАЗДЕЛЕНИЕ НКО ПО ДВУМ ГЛАВНЫМ ПРИЗНАКАМ



Место регистрации, куда подается пакет документов на регистрацию и в дальнейшем изменения в уставных документах

- Федеральная налоговая служба или Минюст



Основана ли НКО на членстве

- Когда Вы создаете НКО не основанную на членстве, это Ваш проект, и Вы имеете возможность его контролировать, вкладывая в него ресурсы и силы.
- В основанной на членстве НКО — это сделать очень сложно, Вы, по сути, являетесь инициатором проекта, который в будущем будет развиваться силами и видением многочисленной группы людей. Удержать управление можно лишь оставаясь лидером движения и своим авторитетом.

ВИДЫ НКО



ВАЖНО!!!

- ИЗМЕНИТЬ ФОРМУ НКО ОЧЕНЬ СЛОЖНО, В БОЛЬШИНСТВЕ СЛУЧАЕВ НЕВОЗМОЖНО.
- ПРОЩЕ УЧРЕДИТЬ НОВУЮ НКО.
- НУЖНО ОТВЕТСТВЕННО ПОДХОДИТЬ К ВЫБОРУ ФОРМЫ НКО.

ЧТО НЕОБХОДИМО ДЛЯ СОЗДАНИЯ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ?

- Необходимо ответить себе на несколько главных вопросов и иметь необходимые документы.
- Необходимо определиться, в какой некоммерческой области Вы будете действовать и главное, как вы будете реализовывать свои цели.
- Ответив на первый вопрос, Вы сможете определиться с формой НКО, которую Вам необходимо создать.
- в зависимости от формы, Вам потребуется минимум от одного до трех паспортов учредителей.
- Определиться с составом органов управления НКО, их должности и копии паспорта.
- Полное и сокращенное название Вашей будущей НКО.
- Иметь данные для юридического адреса, это может быть офис (Гарантийное письмо от собственника офиса) или домашний адрес одного из учредителей (при условии, что он владелец квартиры).
- Денежные средства на государственную пошлину и на услуги Нотариуса

Это тот минимум, с которым необходимо определиться перед созданием некоммерческой организации.



1. Где может работать НКО?

- В Уставе любой НКО прописывается территориальная сфера деятельности, если попроще - это те регионы, в которых НКО может действовать

2. Кто контролирует работу НКО?

- Минюст контролирует, соответствует ли деятельность НКО, закону о некоммерческих организациях. Проверяется соответствует ли деятельность НКО её уставу и правомерно ли расходуются средства. Именно Минюст принимает жалобы на деятельность НКО и принимает решение о её принудительной ликвидации.
- На основании отчетности и анализа состава операций расчетного счета, ФНС проверяет правильность начисления и уплаты налогов.
- Также всеми НКО отчетность предоставляется в ПФР, ФСС и Росстат, даже в том случае, если деятельности или сотрудников НКО не имеет.

3. Принцип деятельности НКО.

- Коллегиальность. Гласность. Прозрачность

ГРАНТЫ ДЛЯ НКО

Для осуществления своей деятельности и реализации общественно-полезных проектов некоммерческим организациям зачастую требуется получить финансовую помощь – грант.

Это своего рода субсидия, которая выдается НКО на конкурсной основе в денежной сумме, различными фондами.

Главные вопросы, которые надо знать!

- 1. ГДЕ МОЖНО ПОЛУЧИТЬ ГРАНТ И КТО ЕГО ПРЕДОСТАВЛЯЕТ?**
- 2. ЧТО НЕОБХОДИМО НКО ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТА?**
- 3. КАК ПОЛУЧИТЬ ГРАНТ И КАКИЕ ДОКУМЕНТЫ СОСТАВЛЯТЬ И ЗАПОЛНЯТЬ?**
- 4. ЧТО ДЕЛАТЬ ПОСЛЕ ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТА? ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ И ОБЯЗАННОСТИ.**

ФОНДЫ-ГРАНТОДАТЕЛИ

Государственные грантодатели – к таким фондам принадлежат организации, использующие бюджетные, государственные денежные средства для финансирования НКО и выплаты грантов

Частные грантодатели – к таким фондам относятся частные некоммерческие организации, использующие для выплат грантов денежные средства, получаемые в виде пожертвований от граждан или коммерческих организаций.

Посреднические грантодатели – это организации, которые финансируются из государственных или частных фондов для дальнейшего распределения денежных средств по НКО, подавшим заявление, проекты которых соответствуют их требованиям, целям и задачам.

Корпоративные грантодатели – это фонды, организованные конкретными компаниями для финансирования и поддержки проектов, отвечающих деятельности и профилю фирмы.

Гранты выплачиваются по результатам экспертизы специального экспертного совета. К заявителям на такие гранты предъявляются особые требования, заявка должна быть заполнена строго по указанной форме, а проект – иметь социальную и общественную значимость. Отдельное внимание уделяется обоснованности бюджета и статьям расходов.

При составлении заявления необходимо ориентироваться на требования и рекомендации грантодателя. Независимо от вида фонда, грантополучателям следует быть готовыми к предоставлению отчетности, чтобы доказать целевое использование выплаченных денежных средств.

Фонд проводит конкурсы среди некоммерческих организаций по следующим направлениям:



Социальное обслуживание,
социальная поддержка и
защита граждан



Охрана здоровья граждан,
пропаганда здорового
образа жизни



Поддержка семьи,
материнства, отцовства и
детства



Поддержка молодежных
проектов



Поддержка проектов в
области науки,
образования, просвещения



Поддержка проектов в
области культуры и
искусства

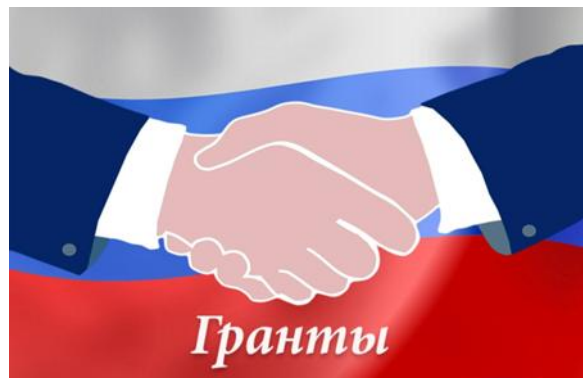


Сохранение исторической
памяти



Защита прав и свобод
человека и гражданина, в
том числе защита прав

ЧТО НЕОБХОДИМО НКО ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТА?



Грант представляет собой спонсорское финансирование, предназначенное для поддержки некоммерческой, общественно-полезной деятельности.

Потенциальные получатели денежных средств от фондов-грантодателей это неправительственные, некоммерческие организации, занимающиеся социальной сферой.

Гранты выплачиваются различными фондами безвозмездно на конкурсной основе, поэтому нужно знать, какие действия необходимо предпринять НКО для получения финансовой помощи в условиях большого количества соискателей.

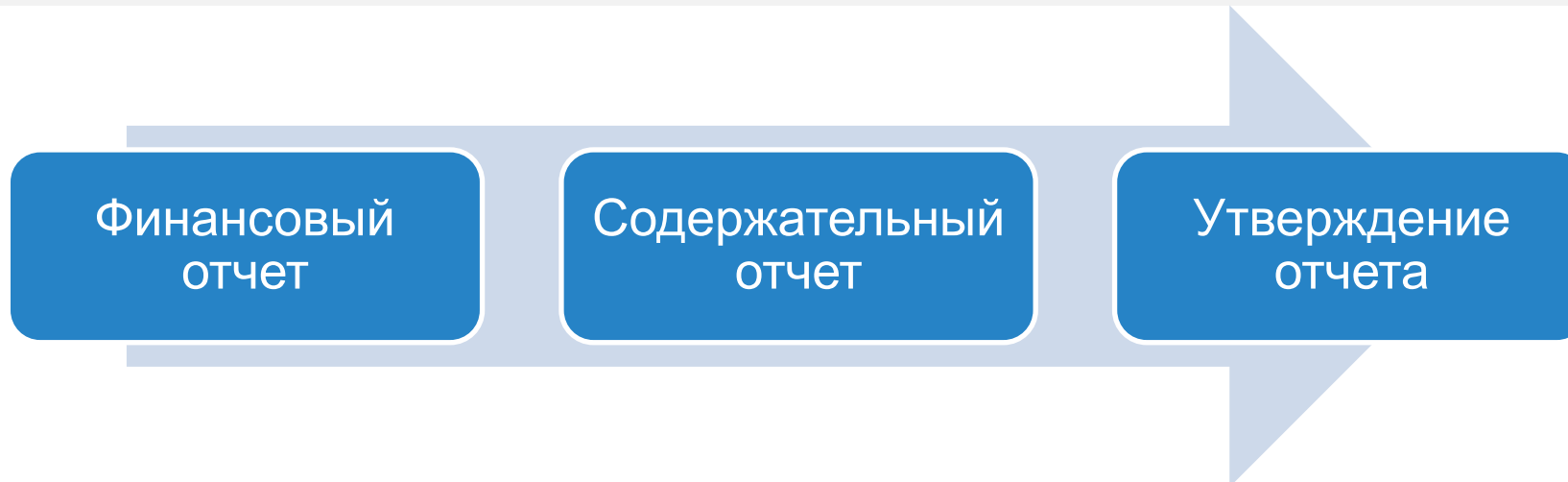
КАК ПОЛУЧИТЬ ГРАНТ И КАКИЕ ДОКУМЕНТЫ СОСТАВЛЯТЬ?

Оформление заявки – значимый этап, влияющий на получение положительного результата и одобрение проекта. Чтобы правильно подготовить заявление, специалисты рекомендуют соблюдать следующий порядок действий:

1. внимательно изучить общую информацию о заявках и их оформлении, о социальных проектах и правилах их составления;
2. поработать с нормативно-правовыми документами, в которых регламентируется добровольческая, некоммерческая деятельность;
3. изучить, какие бывают виды фондов и грантов, ознакомиться с параметрами, влияющими на выбор грантодателя;
4. в соответствии с уставом и видом деятельности НКО подобрать наиболее подходящие фонды, цели и задачи которых совпадают с соискателями;
5. изучить требования и рекомендации к заявке конкретного грантодателя, которому будет подаваться заявление;
6. внимательно ознакомиться со структурой заявления и алгоритмом ее оформления;
7. составить заявку с учетом требований и рекомендаций, приложить к ней все необходимые документы.

ЧТО ДЕЛАТЬ ПОСЛЕ ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТА? ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ И ОБЯЗАННОСТИ.

Получение гранта – значимое событие для любой некоммерческой организации, подававшей заявку на финансирование, поскольку она получает средства для реализации проекта, направленного на достижение общественно-полезных целей. Теперь одна из важных задач, возникающих перед НКО – составление отчетности перед грантодателем, при этом точной и подтвержденной всеми необходимыми документами.



Неблагонадежные НКО, у которых ранее возникали проблемы с отчетностью, практически не имеют шансов на следующую финансовую помощь среди большого количества соискателей!!!

МОДЕЛЬ ПОТЕНЦИАЛА СО НКО



ДЕЛАТЬ, что люблю:

- Миссия
- Лидерство
- Проектная культура



БЫТЬ профессионалом:

- Команда
- Технологии
- Материально-техническая база



ЖИТЬ в окружении:

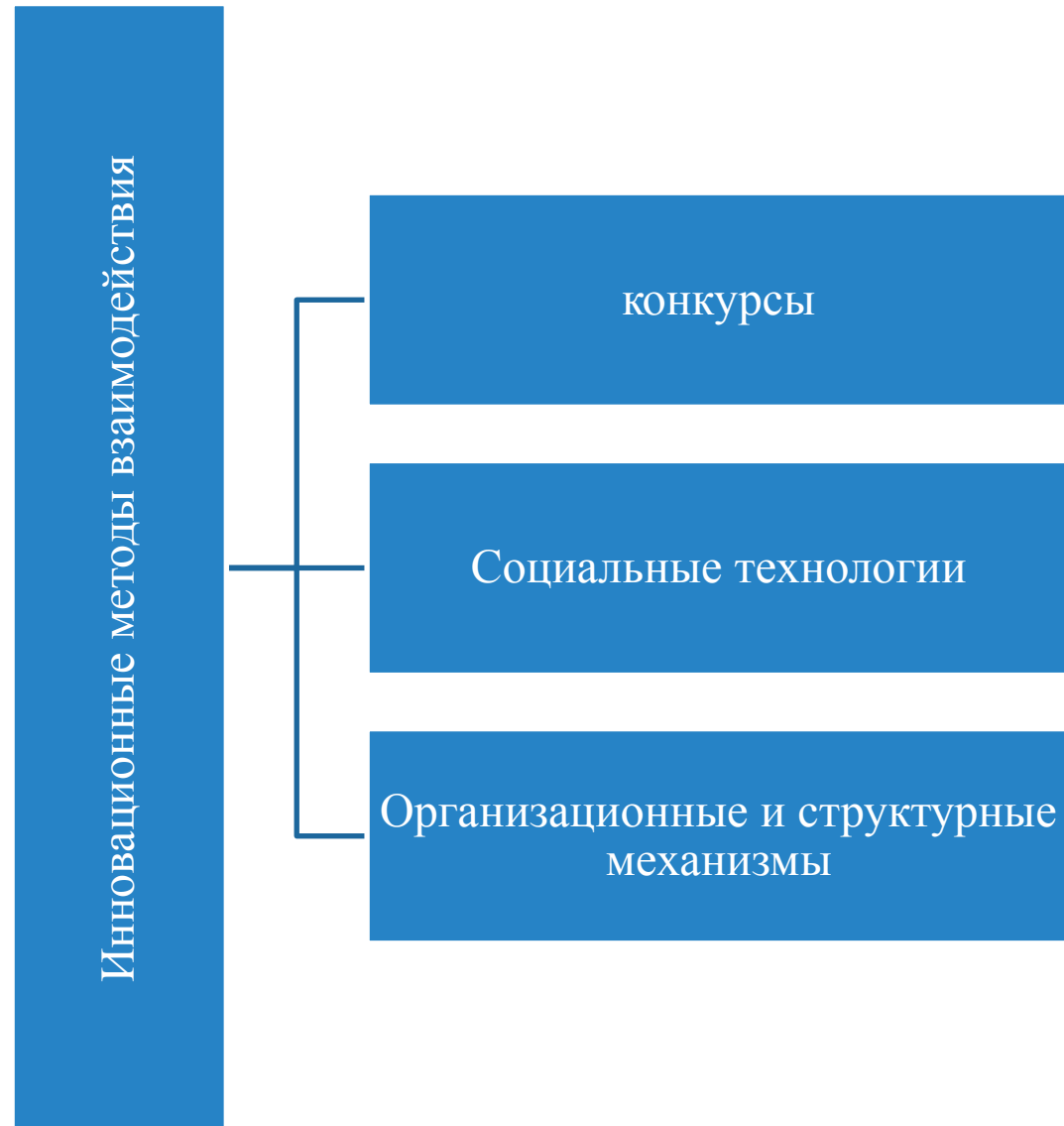
- Имидж
- Связи (бизнес, власть)
- Сторонники (добровольцы)
- Фандрайзинг



Служить обществу:

- Оказание социальных услуг
- Развитие соципредпринимательства

МЕТОДЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ



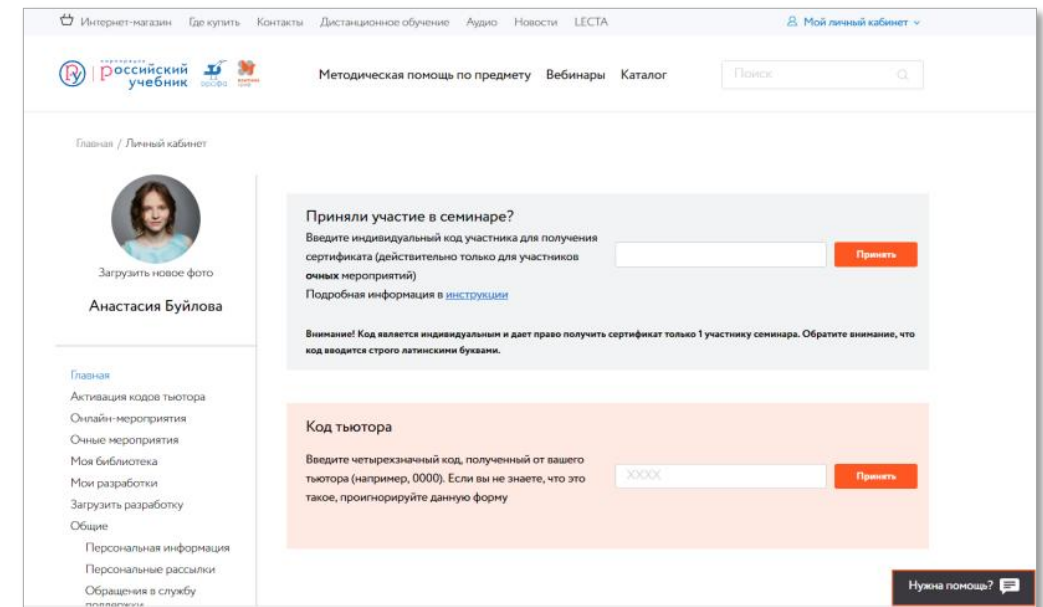
В ПРЕЗЕНТАЦИИ ИСПОЛЬЗОВАНЫ МАТЕРИАЛЫ

- Горячкина И.В. Управление профессиональным развитием педагогических работников в муниципальной системе образования. [Электронный ресурс] / Режим доступа: www.hse.ru
- Медник Е. А. Профессиональные сообщества и их роль в повышении квалификации педагогов. [Электронный ресурс] / Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/n/professionalnye-soobshchestva-i-ih-rol-v-povyshenii-kvalifikatsii-pedagogov/viewer>. Дата обращения (23.11.2019)
- Муниципальные общественно-профессиональные объединения как площадки развития педагога. [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://bio-kl.ucoz.ru/RMO/ump_obshh-prof_obedinenija_kak_ploshhadki_prof_raz.pdf Дата обращения (23.11.2019)
- Смирнова А.Н. Профессиональные объединения Ярославской области. [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.iro.yar.ru/fileadmin/pedsovet76/2019/190919-Smirnova.pptx> Дата обращения (23.11.2019)
- <https://reg-nko.ru>

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

РЕГИСТРИРУЙТЕСЬ НА САЙТЕ ROSUSCHEBNIK.RU И ПОЛЬЗУЙТЕСЬ ПРЕИМУЩЕСТВАМИ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА

- Регистрируйтесь на очные и онлайн-мероприятия
- Получайте сертификаты за участие в вебинарах и конференциях
- Пользуйтесь цифровой образовательной платформой LECTA
- Учитесь на курсах повышения квалификации
- Скачивайте рабочие программы, сценарии уроков и внеклассных мероприятий, готовые презентации и многое другое
- Создавайте собственные подборки интересных материалов
- Участвуйте в конкурсах, акциях и спецпроектах
- Становитесь членом экспертного сообщества
- Сохраняйте архив обращений в службу техподдержки
- Управляйте новостными рассылками



rosuchebnik.ru, rosuchebnik.ru

Москва, Пресненская наб., д. 6, строение 2
+7 (495) 795 05 35, 795 05 45, info@rosuchebnik.ru

Нужна методическая поддержка?

Методический центр
8-800-2000-550 (звонок бесплатный)
metod@rosuchebnik.ru

Хотите купить?



Официальный интернет-магазин
учебной литературы book24.ru



ЛЕКТА

Цифровая среда школы
lecta.rosuchebnik.ru



Отдел продаж
sales@rosuchebnik.ru

Хотите продолжить общение?



youtube.com/user/drofapublishing



fb.com/rosuchebnik



vk.com/ros.uchebnik



ok.ru/rosuchebnik