



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА  
«МУЗЕЙНОЕ ДЕЛО»  
10 КЛАСС**

**Автор: Шульгина Марина Васильевна, учитель иностранного языка  
МБОУ СШ № 17 г. Архангельска, почётный работник сферы  
образования**

## **I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Данная программа способствует обеспечению духовно- нравственного становления подрастающего поколения, знакомству детей с музейным пространством, призвана прививать любовь к Родине, родному краю, городу, школе. Базой для реализации программы являются экспозиционные материалы школьного музея.

Программа носит профориентационный характер, так как знакомит обучающихся с профессией экскурсовода. Программа даёт возможность попробовать свои силы в различных видах научной, технической и просветительской деятельности. Выполнение разных ролевых функций (экскурсовод) обогащает жизненный опыт детей, приучает к ответственности и дисциплине, формирует навыки лидерства, готовит ребёнка к активной жизни в гражданском обществе, даёт интереснейший материал для развития ассоциативного мышления.

### **НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРОГРАММЫ**

Направленность программы – социально-педагогическая. В соответствии с требованиями ФООП ООО и ФООП СОО программа направлена на:

- развитие мотивации к познанию и творчеству;
- приобщение воспитанников к общечеловеческим ценностям;
- создание условий для творческой самореализации личности ребёнка;
- привлечение детей к участию в общественно полезных, социально значимых делах;
- взаимодействие с семьёй.

### **АКТУАЛЬНОСТЬ**

Актуальность программы вызвана возрастанием роли дополнительного образования, музейной педагогики, усиления внимания к истории Родины и родного края, школы в процессе гражданского образования школьников. Экскурсоведение - одно из эффективных средств изучения истории Родины, родного края, школы и одна из форм общественно-полезной, просветительской деятельности учащихся. Актуальность проявляется в практической направленности программы – ориентация на профориентацию по профессии «Экскурсовод».

Адресат программы: учащиеся с 15 до 17 лет.

Сроки реализации программы: 1 год обучения, 68 часов в год.

Режим занятий: 2 раза в неделю по 1 учебному часу.

Во время занятий проводится физкультминутка, осуществляется проветривание учебного помещения.

Формы организации деятельности детей на занятии:

- индивидуальная
- групповая
- фронтальная.

Типы занятий: комбинированные, теоретические, практические, репетиционные, тренировочные.

Формы проведения занятий:

- беседа,
- лекция с элементами беседы,
- обсуждение тем экскурсий,
- встреча с интересными людьми,
- «мозговой штурм»,
- наблюдение,
- практическое занятие,
- презентация,
- творческий отчет,
- экскурсия,
- самостоятельное проведение экскурсий в школьном музее,
- индивидуальная самостоятельная работа (систематизация музейных фондов, работа с экспозицией музея, с литературой для творческой работы),
- исследовательская работа (участие в проектной деятельности),
- консультации (по мере необходимости при подготовке к экскурсии и другим массовым мероприятиям с презентацией, проектной деятельности, выступлению),
- совместное обсуждение и составление текстов,
- просмотр видеоматериалов, репетиционное занятие.

По мере необходимости программа занятий корректируется, проводятся дополнительные индивидуальные и групповые (2-3 человека) консультации и занятия.

### **Цель программы**

- пробуждение у обучающихся интереса к изучению страниц Великой Отечественной войны, истории родного края, истории города и школы;
- подготовка экскурсоводов из числа обучающихся школы для проведения экскурсий и других массовых мероприятий, проводимых в школьном музее и в школе, с разными категориями посетителей.

### **Задачи программы**

Обучающие:

- накопление знаний по истории Великой Отечественной войны, истории малой родины, города и школы;
- приобретение опыта практической экскурсионно-просветительской деятельности;
- выработка умения проводить обзорную экскурсию на основе увиденного и прослушанного;
- подбирать, изучать, обрабатывать фактический материал, на котором будет построена школьная экскурсия, последовательно и правильно излагать материал для будущей экскурсии, презентации, проектной деятельности;
- помощь в овладении разработки новой экскурсии, презентации, проекта, написанию экскурсоводами индивидуальных текстов;
- предоставление возможности защитить и проводить самостоятельно разработанную экскурсию для учащихся младших и средних классов школы, членов других объединений дополнительного образования, жителей города, родителей школы.

**Развивающие:**

- создание условия для самовыражения и раскрытия творческого потенциала обучающихся через различные формы работы: поисково-исследовательскую, экскурсионно - просветительскую, самостоятельную работу с разными источниками;
- совершенствование речи экскурсоводов за счет формирования у детей определенного объема информации о музейном пространстве, а также за счет эстетического восприятия, применение терминологии, характерную для данного вида деятельности;
- развитие мышления: умение анализировать, обобщать, систематизировать;
- формирование у школьников навыков информационной культуры, использование Интернет и информационных технологий в экскурсионной-просветительской деятельности.

**Воспитательные задачи:**

- воспитание музейной культуры, самостоятельности, творческой инициативы и бережного отношения к историческим памятникам как части общей культуры человека;
- формирование гражданской позиции, патриотизма;
- воспитание нравственных качеств по отношению к окружающим (доброжелательность, толерантность, чувство товарищества, внимания)

## **II. СОДЕРЖАНИЕ**

### **Раздел I. Современный музей и его предназначение.**

Тип и профиль музея. Понятие «музей общеобразовательного учреждения». Признаки, специфика, функции музея общеобразовательного учреждения. Чем отличается музей

образовательного учреждения от музея государственного. Роль и место музея в образовательном учреждении. Нормативная база. Положение о Комнате Боевой Славы. Классификация музейных предметов. Музейная терминология.

## **Раздел II. Работа с музейным фондом.**

Понятие о фондах музея. Структура фондов: основного и научно - вспомогательного. Учетная документация школьного музея: Главная инвентарная книга, инвентарные книги и описи, паспорта музейных предметов и картотеки. Атрибуция и шифровка музейных предметов. Знакомство с документацией Комнаты боевой Славы, оформление текущих поступлений в фонды музея. Атрибуция и шифровка музейных предметов. Сохранность фондов школьного музея. Оцифровка экспонатов.

## **Раздел III. Использование мультимедийных технологий.**

Мультимедийные технологии в музейной деятельности. Возможности и функции мультимедиа. Медиатека школьного музея. Ведение электронного архива.

## **Раздел IV. Основные приемы экспонирования музейных предметов**

Виды экспозиции: Тематическая, систематическая, монографическая, ансамблевая. Основные приемы экспонирования музейных предметов. Концепция и художественный замысел выставки. Последовательность создания выставки: изучение и отбор материалов, составление тематико-выставочного плана, разработка текстов и оформление выставки.

## **Раздел V. Экскурсионная деятельность. Теория и подготовка.**

Экскурсия как форма популяризации историко-культурного и природного наследия музейными средствами. Виды экскурсий: обзорная, тематическая, учебная. Приемы подготовки экскурсии с использованием источников, научной и популярной литературы, материалов музея. Составление текстов и маршрута экскурсии. Экскурсионные методы и приемы. «Портфель» экскурсовода. Видео экскурсии. Особенности видео экскурсии. Разработка и запись видео экскурсий.

## **Раздел VI. Экскурсионная деятельность. Проведение экскурсий**

Проведение тематических экскурсий в экспозиции музея. Проведение обзорных экскурсий по Комнате боевой Славы.

## **III. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения программы обучающийся научится:

- работать с музейной документацией
- оформлять книги первичного учета; инвентарные книги;
- оформлять экспозиции, выставки и стенды;

- работать с литературой, справочниками, документами, архивными материалами;
- использовать различные способы поиска (в справочных источниках и открытом учебном информационном пространстве сети Интернет), сбора, обработки, анализа, организации, передачи и интерпретации информации в соответствии с коммуникативными и познавательными задачами и технологиями курса;
- овладевать логическими действиями сравнения, анализа, синтеза, обобщения, классификации, установления аналогий и причинно-следственных связей, построения рассуждений;
- слушать собеседника и вести диалог; готовности признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; излагать своё мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий;
- овладевать способностью принимать и сохранять цели и задачи внеурочной деятельности, поиска средств её осуществления;
- осваивать способы решения проблем творческого и поискового характера;
- умению планировать, контролировать и оценивать действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации; определять наиболее эффективные способы достижения результата;
- активно использовать речевые средства и средства информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) для решения коммуникативных и познавательных задач;
- разрабатывать и вести экскурсии для разных возрастных групп.

#### IV. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Раздел	Кол-во часов	Тема	Количество часов
1		1	Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности.	1
	Раздел I. Современный музей и его предназначение	6		
2			1. Тип и профиль музея. Понятие «музей общеобразовательного учреждения». Музей МБОУ СШ № 17.	1
3			2. Признаки, специфика, функции музея общеобразовательного учреждения.	1
4			3. Роль и место музея в образовательном учреждении. Нормативная база.	1
5			4. Положение о Комнате Боевой Славы.	1
6			5. Классификация музейных предметов.	1

			Музейная терминология.	
7			6.Классификация музейных предметов. Музейная терминология.	1
Раздел II. Работа с музейным фондом		11		
8			1.Понятие о фондах музея.	1
9			2.Структура фондов: основного и научно-вспомогательного.	1
10			3.Учетная документация школьного музея. Главная инвентарная книга.	1
11			4.Инвентарные книги и описи.	1
12			5.Паспорта музейных предметов и картотеки.	1
13			6.Атрибуция и шифровка музейных предметов.	1
14			7.Знакомство с документацией Комнаты боевой Славы.	1
15			8.Оформление текущих поступлений в фонды музея.	1
16			9.Атрибуция и шифровка музейных предметов.	1
17 – 18			10.Сохранность фондов школьного музея. Оцифровка экспонатов. 11Сохранность фондов школьного музея. Оцифровка экспонатов.	2
Раздел III. Использование мультимедийных технологий		9		
19			1.Мультимедийные технологии в музейной деятельности. Возможности и функции мультимедиа.	1
20			2.Медиатека школьного музея.	1
21			3.Медиатека Комнаты Боевой Славы.	1
22			4.Цифровой образовательный контент музея.	1
23			5.Создание цифрового образовательного контента Комнаты Боевой Славы.	1
24			6.Электронный архив музея. Теория.	1
25			7.Электронный архив музея. Систематизация материала.	1
26-27			8.Ведение электронного архива КБС 9. Ведение электронного архива КБС	2
Раздел IV. Основные приемы экспонирования музейных предметов		13		

28			1.Основные приемы экспонирования музейных предметов.	1
29-30			2.Виды экспозиции: Тематическая, систематическая. 3.Виды экспозиции: монографическая, ансамблевая.	2
31			4.Концепция и художественный замысел экспозиции.	1
32			5.Концепция и художественный замысел выставки.	1
33-34			6.Последовательность создания выставки. 7.Последовательность создания выставки.	2
35-36			8.Изучение и отбор материала для экспозиции. 9.Изучение и отбор материала для экспозиции.	2
37-38			10.Составление тематико-выставочного плана. 11.Составление тематико-выставочного плана.	2
39-40			12.Оформление выставки. 13. Оформление выставки.	2
Раздел V. Экскурсионная деятельность. Теория и подготовка		19		
41			1.Экскурсия как форма популяризации историко-культурного и природного наследия музейными средствами.	1
42-43			2.Виды экскурсий: обзорная, образовательная. 3.Виды экскурсий: воспитательная и развивающая.	2
44-45			4.Требования к экскурсоводу. Профессиональный стандарт экскурсовода. 5.Требования к экскурсоводу. Профессиональный стандарт экскурсовода.	2
46			6.Приемы подготовки экскурсии с использованием научной и популярной литературы, интернет - источников.	1
47-48			7.Приемы подготовки экскурсии с использованием фондов музея. 8.Приемы подготовки экскурсии с использованием фондов музея.	2
49-50			9.Составление текстов и маршрута экскурсии.	2



			10.Составление текстов и маршрута экскурсии.	
51-52			11.Экскурсионные методы и приемы. 12.Экскурсионные методы и приемы.	2
53-54			13.«Портфель» экскурсовода. 14.«Портфель» экскурсовода.	2
55			15.Видео экскурсии. Особенности видео экскурсии.	1
56-57			16.Разработка сценария видео экскурсии. 17.Разработка сценария видео экскурсии.	2
58-59			18.Запись видео экскурсии. 19.Запись видео экскурсии.	2
Раздел VI. Экскурсионная деятельность. Проведение экскурсий.		9		
60			1.Проведение обзорных экскурсий в экспозиции музея.	1
61			2.Анализ проведенных экскурсий.	1
62			3.Проведение тематических экскурсий у Мемориальной Доски в честь 23-й Гвардейской дивизии.	1
63			4.Анализ проведенных экскурсий.	1
64			5.Проведение образовательных экскурсий в экспозиции музея.	1
65			6.Анализ проведенных экскурсий.	1
66			7.Проведение тематических экскурсий в Зале Славы МБОУ СШ № 17	1
67			8.Анализ проведенных экскурсий.	1
68			9.Заключительное занятие. Подведение итогов.	1



